



## ÆNDRINGER I VEDTÆGTERNE

Ændringerne er angivet med kraftig skrift.

### §2. Medlemmer.

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen **med oplysning om den ny ejers hjemmeadresse samt emailadresse**. Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i kontingentrestance eller i restance med ydelser og bidrag til foreningen, er pligtig at udrede det skyldige beløb og hæfter solidarisk med sælgeren for de på parcellen påhvilende forpligtelser og får først de med medlemsskabet følgende rettigheder, når restancen tillige med påløbne omkostninger er udlignet.

### §4. Generalforsamling.

Generalforsamlingen har indenfor de i loven fastsatte rammer den højeste myndighed i grundejerforeningens anliggender.

Den ordinære generalforsamling holdes **den 3. lørdag i november** og indkaldes ved almindeligt brev til medlemmer **uden emailadresse** med mindst 14 dages varsel, bilagt det reviderede regnskab med budgetforslag for foreningen, dagsorden m.v. **Medlemmer, der har oplyst en emailadresse til foreningen, vil modtage en email-indkaldelse**. Dagsorden, det reviderede regnskab med budgetforslag mv. **offentliggøres på foreningens hjemmeside [www.klitrosebugten.dk](http://www.klitrosebugten.dk) senest den 1. november**. Referat af generalforsamlingen **offentliggøres på foreningens hjemmeside**. Medlemmer uden emailadresse vil modtage referatet med posten.

### §5. Dagsorden.

Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen senest **1. oktober**. Sådanne forslag skal udsendes med indkaldelsen samt **sættes på foreningens hjemmeside**. Forslag, som ikke er påført dagsordenen, kan ikke komme til afgørelse på generalforsamlingen.

### §6. Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt, eller senest 14 dage efter, at mindst 1/5 af foreningens medlemmer med angivelse af dagsorden har indgivet skriftlig begæring til bestyrelsen herom. Sådanne generalforsamlinger

sammenkaldes med mindst 14 dages varsel. **Indkaldelse sker pr. email eller pr. brev til de medlemmer, der ikke har en emailadresse.**

## **§9. Stemmeret og vedtægtsændring.**

På grundejerforeningens generalforsamling og møder har hver parcel 1 stemme.

På generalforsamlinger vedtages forslagene med simpel stemmeflerhed. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne. Afstemningen kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, når eet medlem kræver dette.

Ved lovændringer og vedtagelser af for medlemmerne økonomisk byrdefulde vedtagelser kræves dog, at over halvdelen af grundejerforeningens medlemmer er til stede, og at 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

**En ekstraordinær udgift vedtaget af generalforsamlingen anses for byrdefuld, hvis den udgør mere end 40% af årets samlede indbetalte kontingent. Ved en økonomisk byrdefuld vedtagelse forstås også en stigning af kontingentet på 40% eller mere.**

Er ikke et tilstrækkeligt antal medlemmer mødt, indkaldes med 7 dages varsel en ny generalforsamling senest 15 dage efter. Hvis 2/3 af de på denne ekstraordinære generalforsamling afgivne stemmer da er for forslaget, er dette vedtaget, uanset de mødendes antal. **Hvis en ny generalforsamling indkaldes pga. en byrdefuld vedtagelse skal der gå mindst 10 dage mellem de 2 generalforsamlinger.**

Medlemmerne kan lade sig repræsentere på generalforsamlinger ved fuldmagt. Ingen befuldmægtiget kan repræsentere mere end en ejer.

Både stemmeret og valgbarhed fortabes, såfremt en restance til foreningen ikke er indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling.

## **§15. Regnskab og revision.**

Regnskabet revideres af 2 revisorer, der ligeledes vælges af generalforsamlingen. Revisorerne har ret og pligt til uanmeldt revision.

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle anerkendte udgifter. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog samt medlemsprotokol. Kassebeholdningen skal henstå i pengeinstitut. Den kontante kassebeholdning må normalt ikke overstige kr. 2.000,00.

Foreningens regnskabsår er fra 1.9 til 31.8 (regnskabsåret, der udløber den 31/8-2005 bliver på 14 måneder)..

Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest den 15.10.

**I perioden 1.9 indtil vedtagelse af det ny budget i november, må der kun afholdes de for drift af foreningen nødvendige udgifter.**

## §16. Kontingent og restancer.

Ved udvidelse af grundejerforeningen betaler hvert nyt medlem et indskud på 500 kr., fastlagt pr. 31.12.2001.

Bestyrelsen sørger gennem kassereren for opkrævning af indskud og kontingenter.

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for et år ad gangen på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det efterfølgende regnskabsår.

Der betales kontingent for hver parcel et medlem er ejer af.

**Sidste rettidige indbetalingsdag er den 5. januar.** Indbetales kontingentet ikke **rettidigt**, tillægges der - efter skriftlig påmindelse - kontingentet et strafgebyr, fastsat på den årlige generalforsamling.

Restancer til foreningen kan inddrives ad retslig vej, efter der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at betale restancen, samt eventuelle påløbne omkostninger.

## §17. Forpligtelser.

Kun indregistrerede campingvogne må befinde sig på grundejerforeningens område. Campingvogne må ikke henstå permanent på grundene, **max 3 uger i perioden juni, juli, august.** I forbindelse med byggeri kan campingvogne henstå på grundene i op til 1 år.

Udlåner eller udlejer en grundejer sit hus eller grund, har denne pligt til at gøre opmærksom på de for området gældende regler og bestemmelser.

---

Som vedtaget på stiftende generalforsamling i foreningen afholdt 28. februar 1978.  
Med ændringer vedtaget på foreningens generalforsamling den 26. september 1978.  
Med ændringer vedtaget på foreningens generalforsamling 24. september 1985.  
Med ændringer vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling 4. november 1990.  
Med ændringer vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling 25. oktober 1997.  
Med ændringer vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling 27. oktober 2001.  
**Med ændringer vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling 30. oktober 2004.**

Bestyrelsen

**Grundejerforeningen Klitrosebugten**  
**Årsregnskab 1. juli 2003 – 30. juni 2004**

**Indtægter**

Kontingenter	50.400,00	
Renteindtægter	15,89	
Ekstraordinære indtægter	00,00	<b>50.415,89</b>

---

**Udgifter**

Kontorartikler	1.163,75	
Porto	1.547,00	
Bestyrelsesarbejde	1.900,00	
Generalforsamling	2.392,00	
Kørsel	1.994,80	
Vejvedligeholdelse	23.436,87	
Fællesareal, skilte mv.	3.174,00	
Forsikringer	1.870,50	
Advokat	0,00	
SAGT-kontingent	1.872,00	
Bank/girogebyr	315,00	
Klitrose Åben (sommerarrangement)	0,00	
Hjemmeside	8.102,50	
Diverse omkostninger	199,90	<b>47.968,32</b>

---

**Resultat**

2.447,57

---

**Aktiver**

Kassebeholdning	0,00	
Debitorer	0,00	
Postgiro	35.488,73	<b>35.488,73</b>

---

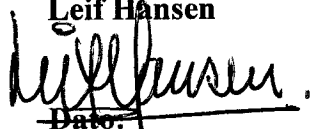
**Passiver**

Kreditorer	350,00	
Egenkapital	35.138,73	<b>35.488,73</b>

---

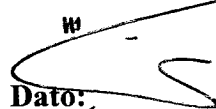
**Regnskabet godkendes hermed**

Revisor  
Leif Hansen

  
Dato:

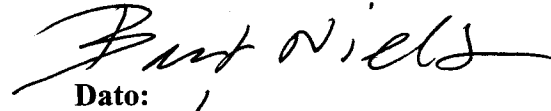
16/8-2004

Revisor  
Hans Henrik Raith

  
Dato:

16/8-2004

Kasserer  
Bent Frøhlke Nielsen

  
Dato:

6/8-2004